

Утверждено
приказом директора МОУ «СОШ №6»
от 30.12.2022 №428

С.Г. Мягких



План методической работы, обеспечивающий сопровождение перехода на обновленные ФГОС СОО на 2023-2025 годы

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ФОП СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально- творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов при переходе на обновленные ФГОС СОО

Мероприятия

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС:			
2.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников и формирование заявок на курсовую подготовку учителей - предметников по обновленным ФГОС СОО	Январь-февраль 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н.
3.	Составление УМК на 2023-2024, 2024-2025 учебные года: формирование перечня учебников и методических пособий по переходу на обновленные ФГОС СОО	2023-2025	Руководители МО, Библиотекарь Чарушина А.А.
4.	Методическое совещание по изучению документов: 1.«Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» 2.«Изменения в примерной ФОП СОО» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Апрель 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., руководители МО

5.	Проведение заседаний методических объединений учителей по вопросам перехода на обновленные ФГОС, семинаров в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО: - разработка и внедрение электронных конспектов уроков по обновленному ФГОС СОО по всем учебным предметам; - разработка и внедрение онлайн конструкторов рабочих программ по обновленному ФГОС СОО; - разработка методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности..	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Рослякова Н.Н., руководители МО
6.	Методическое совещание «Содержание обновленных ФГОС СОО, готовность ОУ к переходу на обновленные ФГОС СОО»	Август 2023	Зам. директора по УВР и ВР Рослякова Н.Н. Фисенко А.Б., руководители МО
7.	Родительское собрание «Проблемы и риски перехода на обновленные ФГОС среднего общего образования»	Май 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., классный руководитель 9 класса
8.	Организация и контроль обновления учебно-методической документации учителями-предметниками (Индивидуальная консультативная помощь по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО на ресурсе «Единое содержание общего образования»)	Май – сентябрь 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., руководители МО
9.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО (работа в конструкторе рабочих программ – бесплатном онлайн-сервисе для индивидуализации рабочих программ по учебным предметам: https://edsoo.ru/constructor/)	Март-август 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., руководители МО
10.	Внесение дополнений в планы по самообразованию с целью изучения требований обновленных ФГОС СОО	Март 2023 - сентябрь 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., руководители МО, учителя-предметники
11.	Творческие отчеты по самообразованию педагогов (в рамках проведения предметных недель)	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
12.	Участие педагогов в мастер-классах, круглых столах, «открытых» уроках, внеурочных занятиях по переходу на обновленные ФГОС	В течение учебного года постоянно	Руководители МО, учителя-предметники

2. Информационное обеспечение перехода на обновленные ФГОС:			
1.	Размещение на сайте информационных материалов о переходе на обновленные ФГОС	Постоянно	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., Администратор школьного сайта
2.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на обновлённые стандарты	Постоянно	Администрация, классные руководители
3.	Организация изучения общественного мнения по вопросам перехода на обновленные ФГОС	Постоянно	Администрация
4.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС ОО	Ежегодно	Администрация
5.	Создание библиотечек методической литературы, примерных программ по обновленным ФГОС	Постоянно	Библиотекарь Чарушина А.А.
3. Мониторинг реализации по переходу на обновленные ФГОС			
1.	Проведение самодиагностики готовности введения ФГОС СОО на (Чек-лист)	Февраль 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н.
2.	Проведение самообследования готовности школы к введению обновлённого ФГОС СОО	Апрель 2023	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н.
3.	Диагностика профессиональной готовности педагогов к переходу на обновленные ФГОС	Сентябрь 2023, 2024, 2025	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., Руководители МО
4.	Мониторинг затруднений педагогов в вопросах перехода на обновленные ФГОС на основании анализа результатов анкетирования	Ежегодно	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н., Руководители МО
5.	Мониторинг качества образования	Ежегодно	Зам. директора по УВР Рослякова Н.Н.